



# BUCHHALTER:IN

20-30h | ehestmöglicher Eintritt | Wien



© Adobe Stock

Als eigenständige:r und serviceorientierte:r Alleinbuchhalter:in willst Deinen Erfahrungsschatz für den Natur- und Umweltschutz einsetzen? Du bist ein absoluter Zahlenprofi und möchtest, eingebettet in eine der größten Umweltschutzorganisationen, helfen, die Welt ein Stückchen besser zu machen? Dann ist **HIER UND JETZT** Deine Chance, einen sinnvollen Beitrag zu leisten!

## AUFGABEN

- **Laufende Buchhaltungsagenden** (Buchung von Banken, Kassa, Eingangsrechnungen etc.)
- Erstellung und Verbuchung von **Ausgangsrechnungen** inkl. Mahnwesen
- Verbuchung und Kontrolle von **Spesen, Reisekosten- und Kreditkartenabrechnungen**
- Durchführung des **Zahlungsverkehrs** sowie Verwaltung der offenen Posten
- Mitwirkung bei der Erstellung von **Monats- und Jahresabschlüssen inkl. Rohbilanz**
- Bearbeitung und Meldung der **betrieblichen Steuern und Abgaben** (z.B. UVAs)
- Regelmäßiger Austausch mit **Behörden und Banken**
- **Abstimmung und Klärung** der Lieferanten-, Kunden- und Sachkonten sowie Stammdatenverwaltung
- Weiterentwicklung der lfd. Prozesse, vor allem im Hinblick auf **Digitalisierung und IKS**

## PROFIL

- **Mehrjährige, einschlägige Berufserfahrung** - vorzugsweise als Alleinbuchhalter:in
- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, z.B. Studium mit **Accounting-Schwerpunkt** o.Ä.
- Anwenderkenntnisse in der Erstellung von **Rohbilanzen**
- Bilanzbuchhalterprüfung von Vorteil
- Kompetenter Umgang mit **BMD NTCS** ist Grundvoraussetzung
- Sehr gute MS-Office-Skills (insbesondere **Excel**)
- **Serviceorientierte, strukturierte, exakte und selbständige** Arbeitsweise
- Idealerweise Erfahrung im Vereins- / NGO-Umfeld
- Identifikation mit den Zielen und Werten des WWF Österreich

## ANGEBOT

- **Hohe Eigenverantwortung** in einem **idealistischen & sozialen Umfeld**
- Kreatives Betätigungsfeld in einem **Netzwerk an Expertinnen und Experten**, geprägt von unseren gemeinsamen Werten „*Mut, Integrität, Respekt & Zusammenarbeit*“

**HIER BEWERBEN**

**Stellungsnummer: 15-05-2024**

Ansprechpartner:  
Michael Mayer

- Hohe Flexibilität in der Arbeitszeitgestaltung (Gleitzeit, **bis zu 60% Home-Office**)
- Attraktive Sozialleistungen (Optionale **Sonderurlaubswoche**, Öffi-Zuschuss, Essensbons, etc.)
- Mindestbruttogehalt iHv EUR 3.100,-- / Monat (Basis: 40 Wochenstunden)